

Timbrar con el **CFDI 3.3**



Buen día, para comenzar a timbrar con el 3.3 en su sistema de Factura-E valide los siguientes datos:

Verifique que en Configuración | Parámetros de Funcionamiento | Generales | en el inciso a. este seleccionado CFDIv33

The screenshot shows the 'Parámetros de Funcionamiento' window in a software application. The 'Configuración' menu is highlighted in red. The 'Parámetros de Funcionamiento' icon is also highlighted in red. The 'Generales' tab is selected. The dropdown menu for 'a. Indique el tipo de comprobantes que expedirá:' is open, and 'CFDIv33. Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (esquema 2017)' is selected and highlighted in blue. The other options are 'CFDIv32. Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (esquema 2012)' and 'CFDIv33. Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (esquema 2017)'. The other options are also highlighted in red.

Generales	
De Comprobantes Expedidos	Cuentas Contables de Ingresos, Egresos, Impuestos...
De Comprobantes Recibidos	Impuestos Locales y Cuentas Contables
	Régimen Fiscal y datos del CFDI 3.3

a. Indique el tipo de comprobantes que expedirá: CFDIv33. Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (esquema 2017) ▼

b. Comercializa productos con número de serie: Sí ▼

c. Realiza ventas de primera mano de mercancías de importación (pedimentos): Sí ▼



Vaya a **Configuración | Parámetros de funcionamiento | Régimen Fiscal** | debe seleccionar su régimen de la lista disponible de acuerdo al que corresponda a su empresa

The screenshot shows the 'Parámetros de Funcionamiento' window in a software application. The 'Configuración' menu item is highlighted in the top navigation bar. In the main window, the 'Régimen Fiscal y datos del CFDI 3.3' section is highlighted with a red box. Below this, a table lists various tax regimes with their keys and names.

Clave	Nombre
601	General de Ley Personas Morales
603	Personas Morales con Fines no Lucrativos
605	Sueldos y Salarios e Ingresos Asimilados a Salarios
606	Arrendamiento
607	Régimen de Enajenación o Adquisición de Bienes
608	Demás ingresos
609	Consolidación
610	Residentes en el Extranjero sin Establecimiento Permanente en México



Verifique que en **Configuración | Datos de la empresa | Dom. Fiscal |** y en **Dom. Expedición** tenga capturado los datos de la dirección

The screenshot shows the 'Datos de la Empresa' window with the following details:

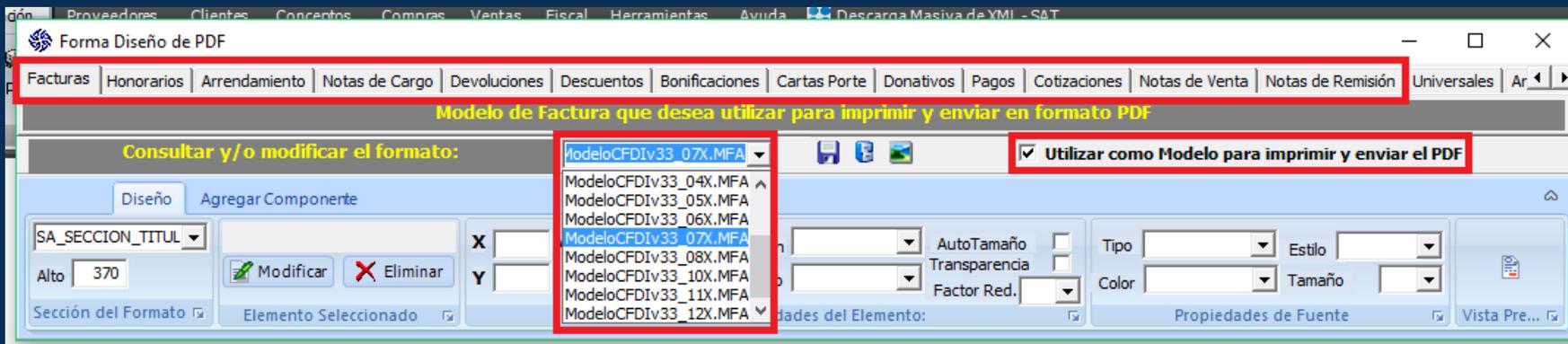
- Navigation tabs: Configuración, Proveedores, Clientes, Conceptos, Compras, Ventas, Fiscal, Herramientas.
- Sub-navigation: Empresas, Datos de la Empresa, Parámetros de Funcionamiento, Parámetros de Complementos, Almacenes (Sucursales), Modelos de Comprobantes.
- Active tabs: Datos | Identificación, **Dom. Fiscal**, Dom. Envíos, **Dom. Expedición**, Representante Legal.
- Address fields (highlighted with a red box):
 - a. Estado: **Q.R.O.** (Quintana Roo)
 - b. Municipio: **001** (Cozumel)
 - c. Localidad: **01** (Cancún)
 - d. Código postal: **77995**
 - e. Colonia: **0419** (2 Aguadas)
- Other fields: f. Referencia geográfica adicional, g. Calle: ESCAPE, h. Número exterior: 1000, i. Número interior, j. Teléfono, k. Email.
- Nota: El domicilio fiscal del emisor del comprobante no es un dato requerido en el CFDI 3.3
- Domicilio que se utilizará en los comprobantes impresos: ESCAPE 1000, COL. 2 Aguadas, Cancún, Cozumel, Quintana Roo, C.P. 77995
- Buttons: **Presione para calcular**, (modifíquelo si es necesario), Aceptar, Cancelar.



Para cambiar el modelo lo puede hacer desde **Configuración | Modelos de comprobante**



Puede seleccionar su tipo de comprobante y elegir entre los precargados, marque el recuadro con una palomita para dejarlo como seleccionado.





Asegúrese de tener las equivalencias de los conceptos de acuerdo al catálogo del SAT.

Esto lo puede revisar al momento de hacer la factura, presione **F3** desde el renglón del concepto, luego cambiar para ubicar las equivalencias son los datos “e” y “f1”.

CAPTURA DE COMPROBANTES (FACTURAS)

Comprobante - Datos Generales

Comprobante - Datos CFDI

Comprobante - Datos Adicionales

Expedir CFDI en versión

d. CLIENTE

Clave: 000001

RFC: XXXXX010101

Nombre: VENTAS AL

Concepto

000007 **F3**

CONCEPTOS

Clave

000001

000002

000003

000005

000007

003594

010343888319

7501958642353

7506129400828

AMORTIZACION

AUT-LIB-TRANS

Autopistas, Libramientos y T

BONIFICACION

CLASES

COMPUTADORAS

CP0001

CP0002

CP0003

CP0004

CONCEPTOS

Datos Generales

Otros datos

Cuentas Conta

a. Clave del Concepto: 000007

b. Tipo: P. Productos b2. Simple o Compuesto: S. Simple

c. Nombre: AUDIFONOS SONY

d. Descripción: AUDIFONOS SONY MODELO T5491

e. Clave del Concepto equivalente en Catálogo del SAT: 52161554

f1. Clave de la Unidad equivalente en Catálogo del SAT: H87

f2. Unidad para PDF y XML: Pieza

g. Clasificación:

h. Precio 1: 1,860.00

i. Precio 2: 1,562.00

j. Precio 3: 1,500.00

k. Tipo de Moneda: MN

l. Tasa de IVA: 0.160000

m. Aplicar Retención de Impuestos o Impuestos Locales para los Clientes que lo indique: Si

n1. Tasa de IEPS: 0.000000

n2. Cuota del IEPS: 0.000000

n3. Desglosar el IEPS: Si. Separar el IEPS del precio del producto

o1. Cantidad en Inventario Inicial: 0.00 o2 Fecha a la que corresponde el Inven

p. Cantidad Mínima: 0.00 q. Cantidad Máxima: 0.00

* Dato requerido en el CFDI 3.3

Seleccionar Agregar Cambiar

Aceptado Cancelado



O bien vaya a **Conceptos** | **Catalogo de conceptos** y presione en **cambiar** sobre los conceptos

The screenshot shows the 'CONCEPTOS' application window. The top menu bar includes 'Configuración', 'Proveedores', 'Clientes', 'Conceptos', 'Compras', 'Ventas', 'Fiscal', 'Herramientas', 'Ayuda', and 'Descarga Masiva de XML - SAT'. The 'Conceptos' menu item is highlighted with a red box. On the left, the 'Catálogo de Conceptos' is visible, with the entry '000007' selected and highlighted with a red box. The main form displays the following data:

- a. Clave del Concepto: 000007
- b. Tipo: P. Productos
- b2. Simple o Compuesto: S. Simple
- c. Nombre: AUDIFONOS SONY
- d. Descripción: AUDIFONOS SONY MODELO T5491
- e. Clave del Concepto equivalente en Catálogo del SAT: 52161554
- f1. Clave de la Unidad equivalente en Catálogo del SAT: H87
- f2. Unidad para PDF y XML: Pieza
- h. Precio 1: 1,860.00
- i. Precio 2: 1,562.00
- j. Precio 3: 1,500.00
- k. Tipo de Moneda: MN
- l. Tasa de IVA: 0.160000
- m. Aplicar Retención de Impuestos o Impuestos Locales para los Clientes que lo indique: Si
- n1. Tasa de IEPS: 0.000000
- n2. Cuota del IEPS: 0.000000
- n3. Desglosar el IEPS: Si. Separar el IEPS del precio del producto
- o1. Cantidad en Inventario Inicial: 0.00
- o2. Fecha a la que corresponde el Inventario Inicial: [dropdown]
- p. Cantidad Mínima: 0.00
- q. Cantidad Máxima: 0.00

At the bottom, a toolbar contains buttons for 'Agregar', 'Cambiar', 'Editar', 'Copiar', 'Borrar', 'Ordenar', 'Imprimir', 'Excel', and 'Cerrar'. The 'Cambiar' button is highlighted with a red box. A status bar at the bottom indicates 'Dato requerido en el CFDI 3.3' and provides 'Aceptar' and 'Cancelar' options.



Si no conoce las equivalencias apóyese con su contador o realice la consulta directamente al SAT.
(<http://chatsat.mx/>)

SHCP
SECRETARÍA DE HACIENDA
Y CRÉDITO PÚBLICO



SAT
Servicio de Administración Tributaria

**Centro de
Contacto SAT**

Bienvenido

Pregunta en línea a nuestros asesores. Elige la opción que corresponda a tu consulta. Si requieres información de otro tema llama a MarcaSAT: 627 22 728, o utiliza los servicios que se encuentran disponibles en el Portal del SAT. Ingresa **aquí**.

Nuestro horario de atención es de lunes a viernes de 8:00 a 21:00 horas y el día sábado de 8:00 a 16:00 horas.

Actualización de factura

**Régimen de
Incorporación Fiscal**

Información fiscal

**Requerimientos
técnicos y
soporte informático**

Somos Mexicanos

Información para mexicanos que
viven en Estados Unidos con
posible regreso a México

**Chat Ventanilla Única
de Comercio Exterior
Mexicana
(VUCEM)**

**Declaración Anual
de Personas Físicas**



Por ultimo debe agregar el folio de recepción de pago, para ello vaya a la pestaña de **Fiscal | luego en Control de folios**



Cuando ya estás en control de folios, debes dar clic en **agregar**, en el inciso a. debes colocar RP. Recepcion de Pagos y en el inciso c. coloque el número “1”

FOLIOS

a. Tipo de comprobante: RP. Recepción de Pagos

b. Serie administrativa:

c. Folio administrativo inicial: 1

d. Folio administrativo final: 0

e. Si maneja Almacenes (Sucursales) y desea ligar la Serie a uno de ellos indique la clave correspondiente:

f. En la captura de comprobantes permitir capturar solo conceptos que estén asignados al Almacén (Sucursal): No

g. Si maneja Usuarios y desea ligar la Serie a un Usuario indique la clave del Usuario:

Es importante hacer notar que las series y folios capturados en esta opción son para llevar un control administrativo de los comprobantes expedidos pues el folio fiscal le será asignado por el PAC cuando hagan el timbrado de cada XML enviado.

✓ X
Aceptar Cancelar

De en aceptar e intente realizar su comprobante desde Ventas, si tiene algún error por favor comuníquese con su asesor de soporte que le envió este archivo.

Ocupados en Mejorar

PARA TI